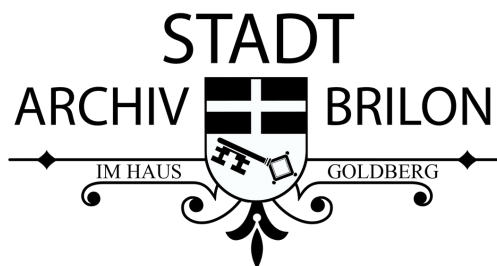


Facharbeit im Archiv - Tipps und Infos

Der Weg zum Thema der Facharbeit:

1. Themenvorschlag mit dem Lehrer besprechen
2. Mit dem Stadtarchiv in Kontakt treten und klären, ob Material zum Wunschthema vorhanden ist, ggf. Thema ändern
3. Thema möglichst präzise ausformulieren
4. Termin mit dem Stadtarchiv vereinbaren, um im Benutzerraum des Archivs die vorhandenen Unterlagen sichten zu können
5. Thema endgültig festlegen und Arbeit beginnen



Mögliche Themen:

- Wirtschaftsgeschichte (z.B. Firmen, Branchen)
- Weltkriege, NS-Zeit oder Nachkriegszeit
- Geschichte der Ortsteile
- Besondere Ereignisse der Regionalgeschichte (z.B. Jubiläen, Brände, Gebietsreform 1975)
- Gebäude, Denkmale, Ehrenmale
- Biografien
- Verkehrsentwicklung (z.B. Bau der Umgehungsstraße, Nahverkehr)
- Brauchtum

Recherchemöglichkeiten vor dem Besuch im Stadtarchiv:

- Literatur: z.B. Schul- oder Stadtbibliothek
- Internet (kleine Auswahl):
 - <https://www.stadtarchiv-brilon.de>
 - <https://www.planet-wissen.de/geschichte/index.html>
 - <http://www.bibdivers.de>
 - <https://www.clio-online.de>

Welche Unterlagen sind im Stadtarchiv recherchierbar?

- Briloner Tages- und Wochenzeitungen ab ca. 1842
- Veröffentlichungen (Bücher, Festschriften, Broschüren, Verwaltungsberichte)
- Fotos und Postkarten
- Melde- und Standesamtsunterlagen
- Akten der Stadtverwaltung

Was muss zum vereinbarten Archivtermin mitgebracht werden?

- Bleistift
- Schreibblock
- Digitalkamera oder Smartphone
- Zeit

Archivalien lesen und auswerten:

- Gesamtüberblick verschaffen und Auswahl treffen
- mit den wichtigsten Schriftstücken beginnen
- Informationen notieren
- Quellenangaben nicht vergessen!

Was muss im Lesesaal beachtet werden?

- Archivalien mit Sorgfalt behandeln
- Kein Essen oder Trinken im Lesesaal
- Bestehende Ordnung der Archivalien beibehalten
- Archivalien nicht als Schreibunterlage benutzen

Was muss noch beachtet werden?

- Eine Ausleihe von Archivalien ist im Stadtarchiv nicht möglich. Sie werden im Benutzerraum nur zur Einsicht vorgelegt
- Bücher können für vier Wochen ausgeliehen werden
- Nicht alle Archivalien können fotokopiert werden
- Das Fotografieren der Archivalien ist erlaubt
- Achtung! Ältere Unterlagen können in Sütterlin- bzw. deutscher Kurrentschrift geschrieben oder in Fraktur gedruckt und deswegen schwer zu lesen sein
- Es sind Schutzfristen zu beachten:
 - Eine Akte ist erst 30 Jahre nach Schließung freigegeben
 - Für personenbezogene Archivalien gelten besondere Datenschutzregelungen

Bitte ein Exemplar der fertigen Facharbeit im Stadtarchiv abgeben!

Stadtarchiv Brilon im Haus Goldberg
Gartenstraße 13
59929 Brilon
Tel.: 02961/794244
Mail: stadtarchiv@brilon.de
www.stadtarchiv-brilon.de

Öffnungszeiten:
Dienstag: 10.00 - 13.00 Uhr
Mittwoch: 10.00 - 13.00 Uhr
Donnerstag: 14.30 - 18.00 Uhr
Freitag: 10.00 - 13.00 Uhr
Samstag: 10.00 - 13.00 Uhr